

2023 年度
中共伊川县委办公室（本级）单位决算公开

二〇二四年九月

目 录

第一部分 中共伊川县委办公室（本级）概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2023 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

- 七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第一部分

中共伊川县委办公室（本级）概况

一、单位职责

1、协助县委领导处理县委日常工作，协调乡镇和部门工作，沟通上下左右联系；

2、负责县委日常文书的处理、县委领导同志公务活动的组织安排、县委各类会议的组织工作；

3、负责县委文件、文稿的起草、批办、审核和印发工作；

4、围绕县委中心工作开展调查研究，及时准确地向县委领导和上级党委反映各方面的实际情况，并提供切实可行的建议；

5、及时收集、筛选、综合整理各类情况，全面准确地为县委领导、上级党委报送信息；

6、围绕县委重大决策和工作部署，进行督促检查，做好领导重要批示件、新闻舆论批评和群众反映的突出问题的查办工作；

7、负责全县党政密码通信、密码管理和密码保密及全县商用密码的管理工作；中央、省委、市委、县委文件和县级重要机密件的传递，领导机要专线电话的管理工作；

8、负责中、省、市领导的接待工作，负责各省（市、区、县）党委及办公室来客的接待工作；

9、主管全县保密工作，督促、检查全县及驻本县单位、部队和企事业单位对《保密法》及其配套法规的贯彻实施情

况；

10、承办县委领导和上级业务部门交办的其他工作。

二、机构设置

中共伊川县委办公室（本级）内设机构 11 个，包括：秘书股、综合股、法规股、信息股、政研股、改革办、国安办、机要保密办、档案监督管理股、行政股、机关党建办。

从决算单位构成看，中共伊川县委办公室（本级）单位决算包括：本级决算。

第二部分
2023 年度单位决算表

收入支出决算总表

单位名称：中共伊川县委办公室（本级）

2023 年度

公开 01 表
单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	662.56	一、一般公共服务支出	32	584.76
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	31.99	二、外交支出	33	0
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0	三、国防支出	34	0
四、上级补助收入	4	0	四、公共安全支出	35	0
五、事业收入	5	0	五、教育支出	36	0
六、经营收入	6	0	六、科学技术支出	37	0
七、附属单位上缴收入	7	0	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0
八、其他收入	8	0	八、社会保障和就业支出	39	57.61
	9		九、卫生健康支出	40	20.19

	10		十、节能环保支出	41	0
	11		十一、城乡社区支出	42	31.99
	12		十二、农林水支出	43	0
	13		十三、交通运输支出	44	0
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0
	15		十五、商业服务业等支出	46	0
	16		十六、金融支出	47	0
	17		十七、援助其他地区支出	48	0
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0
	19		十九、住房保障支出	50	0
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0
	23		二十三、其他支出	54	0

	24		二十四、债务还本支出	55	0
	25		二十五、债务付息支出	56	0
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0
本年收入合计	27	694.55	本年支出合计	58	694.55
使用非财政拨款结余和专用结余	28	0	结余分配	59	0
年初结转和结余	29	0	年末结转和结余	60	0
	30			61	
总计	31	694.55	总计	62	694.55

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

单位名称：中共伊川县委办公室（本级）

2023 年度

公开 02 表
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		694.55	694.55	0	0	0	0	0
201	一般公共服务支出	584.76	584.76	0	0	0	0	0
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	584.76	584.76	0	0	0	0	0
2013101	行政运行	556.56	556.56	0	0	0	0	0
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	28.19	28.19	0	0	0	0	0

208	社会保障和就业支出	57.61	57.61	0	0	0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	57.61	57.61	0	0	0	0	0
2080501	行政单位离退休	27.72	27.72	0	0	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.89	29.89	0	0	0	0	0
210	卫生健康支出	20.19	20.19	0	0	0	0	0
21011	行政事业单位医疗	20.19	20.19	0	0	0	0	0
2101101	行政单位医疗	20.19	20.19	0	0	0	0	0
212	城乡社区支出	31.99	31.99	0	0	0	0	0
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	31.99	31.99	0	0	0	0	0
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	31.99	31.99	0	0	0	0	0

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表
单位：万元

单位名称：中共伊川县委办公室（本级）

2023 年度

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		694.55	662.56	31.99	0	0	0
201	一般公共服务支出	584.76	584.76	0	0	0	0
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	584.76	584.76	0	0	0	0
2013101	行政运行	556.56	556.56	0	0	0	0
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务	28.19	28.19	0	0	0	0
208	社会保障和就业支出	57.61	57.61	0	0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	57.61	57.61	0	0	0	0
2080501	行政单位离退休	27.72	27.72	0	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.89	29.89	0	0	0	0
210	卫生健康支出	20.19	20.19	0	0	0	0
21011	行政事业单位医疗	20.19	20.19	0	0	0	0
2101101	行政单位医疗	20.19	20.19	0	0	0	0

212	城乡社区支出	31.99	0	31.99	0	0	0
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	31.99	0	31.99	0	0	0
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支	31.99	0	31.99	0	0	0

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
单位：万元

单位名称：中共伊川县委办公室（本级）

2023 年度

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	662.56	一、一般公共服务支出	33	584.76	584.76	0	0
二、政府性基金预算财政拨款	2	31.99	二、外交支出	34	0	0	0	0
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0	三、国防支出	35	0	0	0	0
	4		四、公共安全支出	36	0	0	0	0
	5		五、教育支出	37	0	0	0	0
	6		六、科学技术支出	38	0	0	0	0
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0	0	0	0
	8		八、社会保障和就业支出	40	57.61	57.61	0	0
	9		九、卫生健康支出	41	20.19	20.19	0	0
	10		十、节能环保支出	42	0	0	0	0
	11		十一、城乡社区支出	43	31.99	0	31.99	0
	12		十二、农林水支出	44	0	0	0	0
	13		十三、交通运输支出	45	0	0	0	0

	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0	0	0	0
	15		十五、商业服务业等支出	47	0	0	0	0
	16		十六、金融支出	48	0	0	0	0
	17		十七、援助其他地区支出	49	0	0	0	0
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0	0	0	0
	19		十九、住房保障支出	51	0	0	0	0
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0	0	0	0
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0	0	0	0
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0	0	0	0
	23		二十三、其他支出	55	0	0	0	0
	24		二十四、债务还本支出	56	0	0	0	0
	25		二十五、债务付息支出	57	0	0	0	0
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0	0	0	0
本年收入合计	27	694.55	本年支出合计	59	694.55	662.56	31.99	0
年初财政拨款结转和结余	28	0	年末财政拨款结转和结余	60	0	0	0	0
一般公共预算财政拨款	29	0		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0		63				
总计	32	694.55	总计	64	694.55	662.56	31.99	0

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位名称：中共伊川县委办公室（本级）

2023 年度

公开 05 表

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		662.56	662.56	0
201	一般公共服务支出	584.76	584.76	0
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	584.76	584.76	0
2013101	行政运行	556.56	556.56	0
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支	28.19	28.19	0
208	社会保障和就业支出	57.61	57.61	0
20805	行政事业单位养老支出	57.61	57.61	0
2080501	行政单位离退休	27.72	27.72	0

2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.89	29.89	0
210	卫生健康支出	20.19	20.19	0
21011	行政事业单位医疗	20.19	20.19	0
2101101	行政单位医疗	20.19	20.19	0

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表
单位：万元

单位名称：中共伊川县委办公室（本级）

2023 年度

人员经费			公用经费					
科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	308.54	302	商品和服务支出	318.82	307	债务利息及费用支出	0
30101	基本工资	139.52	30201	办公费	26.90	30701	国内债务付息	0
30102	津贴补贴	88.09	30202	印刷费	107.93	30702	国外债务付息	0
30103	奖金	19.48	30203	咨询费	0	310	资本性支出	0
30106	伙食补助费	0	30204	手续费	0	31001	房屋建筑物购建	0
30107	绩效工资	4.00	30205	水费	1.75	31002	办公设备购置	0
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	29.89	30206	电费	24.74	31003	专用设备购置	0
30109	职业年金缴费	1.31	30207	邮电费	3.85	31005	基础设施建设	0
30110	职工基本医疗保险缴费	20.19	30208	取暖费	0	31006	大型修缮	0
30111	公务员医疗补助缴费	0	30209	物业管理费	29.64	31007	信息网络及软件购置更新	0
30112	其他社会保障缴费	0	30211	差旅费	5.22	31008	物资储备	0
30113	住房公积金	1.42	30212	因公出国（境）费用	0	31009	土地补偿	0
30114	医疗费	0	30213	维修（护）费	21.60	31010	安置补助	0
30199	其他工资福利支出	4.64	30214	租赁费	0	31011	地上附着物和青苗补偿	0
303	对个人和家庭的补助	35.20	30215	会议费	5.07	31012	拆迁补偿	0
30301	离休费	0	30216	培训费	0.33	31013	公务用车购置	0
30302	退休费	2.53	30217	公务接待费	0	31019	其他交通工具购置	0

30303	退职（役）费	0	30218	专用材料费	0	31021	文物和陈列品购置	0
30304	抚恤金	0	30224	被装购置费	0	31022	无形资产购置	0
30305	生活补助	25.19	30225	专用燃料费	0	31099	其他资本性支出	0
30306	救济费	0	30226	劳务费	4.68	399	其他支出	0
30307	医疗费补助	0	30227	委托业务费	0	39907	国家赔偿费用支出	0
30308	助学金	0	30228	工会经费	2.91	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0
30309	奖励金	0	30229	福利费	3.44	39909	经常性赠与	0
30310	个人农业生产补贴	0	30231	公务用车运行维护费	45.58	39910	资本性赠与	0
30311	代缴社会保险费	0	30239	其他交通费用	0	39999	其他支出	0
30399	其他对个人和家庭的补助	7.48	30240	税金及附加费用	0			
			30299	其他商品和服务支出	35.17			
人员经费合计		343.74	公用经费合计					318.82

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位名称：中共伊川县委办公室（本级）

2023 年度

公开 07 表
单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0	31.99	31.99	0	31.99	0
212	城乡社区支出	0	31.99	31.99	0	31.99	0
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	0	31.99	31.99	0	31.99	0
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	0	31.99	31.99	0	31.99	0

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：万元

单位名称：中共伊川县委办公室（本级）

2023 年度

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

说明：本单位没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位名称：中共伊川县委办公室（本级）

2023 年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
45.58	0	45.58	0	45.58	0	45.58	0	45.58	0	45.58	0

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序经人大批复（调整）后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分

2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 694.55 万元。与上年度相比，收、支总计各减少 140.02 万元，下降 16.78%。主要原因是带头过紧日子，单位日常工作经费支出减少。

二、收入决算情况说明

2023 年度收入合计 694.55 万元，其中：财政拨款收入 694.55 万元，占 100.00%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。

三、支出决算情况说明

2023 年度支出合计 694.55 万元，其中：基本支出 662.56 万元，占 95.39%；项目支出 31.99 万元，占 4.61%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 694.55 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少 140.02 万元，下降 16.78%。主要原因是带头过紧日子，单位日常工作经费支出减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 662.56 万元，占支出合计的 95.39%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 166.01 万元，下降 20.04%。主要原因是带头过紧日子，单位日常工作经费支出减少。

（二）结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 662.56 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）584.76 万元，占 88.26%；社会保障和就业支出（类）57.61 万元，占 8.70%；卫生健康支出（类）20.19 万元，占 3.05%。

（三）具体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1044.81 万元，支出决算为 662.56 万元，完成年初预算的 63.41%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算数为 924.06 万元，决算数 556.56 万元，完成年初预算的 60.23%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是带头过紧日子，单位日常工作经费支出减少，根据工作情况拨付经费。

2. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年

初预算数为 49.64 万元，决算数 28.19 万元，完成年初预算的 56.79%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是带头过紧日子，单位日常工作经费支出减少，根据工作情况拨付经费。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算数为 6.11 万元，决算数 27.72 万元，完成年初预算的 453.68%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是增加张来彬抚恤金丧葬费和基础绩效奖。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算数为 40.00 万元，决算数 29.89 万元，完成年初预算的 74.73%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是根据社保计划按月拨付社保经费。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算数为 25.00 万元，决算数 20.19 万元，完成年初预算的 80.76%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是根据社保计划按月拨付社保经费。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 662.56 万元。与上年度相比，一般公共预算财政拨款基本支出减少 141.86 万元，

下降 17.64%。主要原因是带头过紧日子，单位日常工作经费支出减少。

其中：人员经费 343.74 万元，与上年度相比，人员经费支出减少 25.57 万元，下降 6.92%。主要原因是人员经费支出减少。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、生活补助、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 318.82 万元，与上年度相比，公用经费支出减少 116.28 万元，下降 26.72%。主要原因是带头过紧日子，单位日常工作经费支出减少。主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算数为 0.00 万元，支出决算为 31.99 万元，完成年初预算的 100.00%。主要用于档案馆数字建设，其中档案馆数字建设等项目年末结转和结余资金数额较大，主要原因：项目进度缓慢，年末财政收回。年末无结转结余资金。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2023 年度没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出全年预算为 45.58 万元，支出决算为 45.58 万元，完成全年预算的 100.00%。2023 年度“三公”经费支出决算数与全年预算数无差异。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%，占 0.00%；公务用车购置及运行费支出决算 45.58 万元，完成全年预算的 100.00%，占 100.00%；公务接待费支出决算 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%，占 0.00%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费，全年预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%。决算数与全年预算数无差异。全年因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行费，全年预算为 45.58 万元，支出决算为 45.58 万元，完成全年预算的 100.00%。决算数与全年预算数无差异。其中：

公务用车购置支出 0.00 万元。

公务用车运行支出 45.58 万元。主要用于支付公务用车的燃油费、保险和维修费。2023 年期末，本单位开支财政拨款的公务用车保有量为 10 辆。

3. 公务接待费，全年预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%。决算数与全年预算数无差异。其中：

外宾接待支出 0.00 万元。2023 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0.00 万元。2023 年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出情况说明

2023 年度机关运行经费年初预算为 691.23 万元，支出决算为 318.82 万元，完成年初预算的 46.12%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是单头过紧日子，单位日常开支的各项经费支出减少。机关运行经费较上年度下降 116.28 万元，下降 26.72%，主要原因是单位日常开支的各项经费支出减少。

十一、政府采购支出情况说明

2023 年度政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务

支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%。

十二、国有资产占用情况说明

2023 年期末，本单位共有车辆 10 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 10 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台。

十三、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况

根据统一部署和要求，结合实际情况和开展绩效自评工作实际需求，本单位采取“事前申报绩效目标和指标、事中开展绩效自主监控、事后进行绩效评价”的方式，建立了贯穿项目支出全过程的绩效管理模式。

绩效目标管理方面，开展的主要工作有：设定清晰、具体、可衡量的绩效目标。这些目标应与部门的整体目标和业务特点相符合，并能够指导职工的具体工作。绩效目标的设定遵循“谁申请资金，谁设定目标”的原则，由各部门及其所属职工负责。

绩效运行监控方面，开展的主要工作有：绩效目标实施过程

中，建立有效的监控机制，对绩效目标的执行情况进行跟踪和监控。包括对各项绩效指标进行定期的数据收集、分析和评估，以及时发现潜在的问题和风险，并采取相应的措施加以解决。

绩效评价及结果运用方面，本单位将做好以下工作：将加强与财政部门的沟通对接，把绩效评价结果与下一年度预算编制相结合，对绩效评价结果好的项目予以重点支持、优先保障，对绩效评价结果差的项目，缩减直至取消项目资金预算，实现财政资金效益最大化。结合本部门实际，主要做好以下工作：部门绩效目标管理工作是一个长期的过程，需要建立长效管理机制来确保其持续有效。包括制定完善的绩效管理制度和流程、加强绩效管理的培训和宣传、建立绩效管理的信息系统等。

（二）项目绩效自评结果

2023 年度，本单位项目全年预算合计 31.99 万元（含上年结转资金），支出合计 31.99 万元，预算执行率 100.00%。实际工作中，本单位按照预算执行率、资金管理情况、成本指标、产出指标、效益指标、满意度指标六个方面进行自评，自评结果如下：

本单位需绩效自评项目 1 个，实际自评 1 个，1 个项目自评等级为优，0 个项目自评为良，0 个项目自评为中；1 个项目完成所有绩效指标，0 个项目目标完成存在偏差。

好的方面：绩效自评能使职工主动参与到绩效管理的全过程中，而不仅仅是被动地接受评价。这种主动性的提升有助于增强员工的责任感和使命感，使其更加积极地投入到工作中。

存在问题：在绩效目标管理过程中，沟通反馈是至关重要的环节。然而沟通反馈不畅，职工无法及时了解自己的绩效情况和改进方向，将会影响绩效管理的效果。

下步措施：不断学习新的理论和方法，明确绩效目标并与部门整体目标保持一致，加强沟通反馈机制等。

（三）重点绩效评价结果

2023 年度，本单位无重点绩效评价项目。

项目单位自评表

项目名称		县委档案馆数字建设							
主管部门		中共伊川县委办公室		实施单位	中共伊川县委办公室				
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分		
项目资金（万元）	年度资金总额（万元）：	119	117.43	31.99	10	27.24%	2.72		
	政府性预算资金	119	117.43	31.99	-	27.24%	-		
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-		
		单位资金	0	0	-	0	-		
资金管理情况	情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施			
	安排科学性	科学		5	5				
	拨付合规性	合规		5	5				
	使用规范性	规范		5	5				
	预算绩效管理情况	合理		5	5				
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	根据省、市关于档案馆藏永久档案数字化建设有关要求，各县区2021年底前馆藏永久档案数字化率不得低于60%，同时查阅利用使用信息化手段比例要与之相匹配。截至目前，我县档案馆馆藏档案数字化率仅为35%，自2013年度至今，县委、县政府接收上级公文和县本级印发及上报的公文尚未整理归档，与省、市要求还有很大的差距。 为全面提升我县档案馆馆藏档案数字化建设水平，结合我县档案馆建设实际，特申请县财政专项拨付资金117万元，用于我县档案馆文书档案整理及馆藏档案数字化建设工作，确保各项建设尽快达标。			根据省、市关于档案馆藏永久档案数字化建设有关要求，各县区2021年底前馆藏永久档案数字化率不得低于60%，同时查阅利用使用信息化手段比例要与之相匹配。截至目前，我县档案馆馆藏档案数字化率仅为35%，自2013年度至今，县委、县政府接收上级公文和县本级印发及上报的公文尚未整理归档，与省、市要求还有很大的差距。 为全面提升我县档案馆馆藏档案数字化建设水平，结合我县档案馆建设实际，特申请县财政专项拨付资金117万元，用于我县档案馆文书档案整理及馆藏档案数字化建设工作，确保各项建设尽快达标。					
绩效指标	一级指标	二级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标	经济成本指标	档案整理及数字化加工	≤117万元	117万元	2	2	0.00%	
		社会成本指标	文书档案整理	≤57820元	57820元	2	2	0.00%	
			发文汇集整理	≤14700元	14700元	2	2	0.00%	
			馆藏档案数字化加工	≤1101799.8元	1101799.8元	2	2	0.00%	
	产出指标	生态环境成本指标	无纸化办公	效果明显	100%	2	2	0.00%	
		数量指标	发文汇集	≤4900件	4900件	5	5	0.00%	
			馆藏档案	≤2448444页	244844页	5	5	0.00%	
			文书档案	≤9800件	9800件	5	5	0.00%	
			目录数据验收	≥95%	95%	5	5	0.00%	
		质量指标	数据挂接	100%	100%	3	3	0.00%	
			档案数字图像	100%	100%	5	5	0.00%	
			时效指标	工期	≥6月	6月	2	2	0.00%
		效益指标	经济效益指标	无纸化办公效率	明显提升	100%	10	10	0.00%
	社会效益指标		档案管理自动化	效果显著	100%	10	10	0.00%	
	生态效益指标		节能环保	明显	100%	5	5	0.00%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	单位及个人	≥95%	100%	5	5	0.00%	
	总分				100	92.72			

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、

住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。